

**Al Dirigente Scolastico
I.I.S. "C. Rondani"
Parma (PR)**

Il/la sottoscritto/a _____,
(cognome e nome) _____ (qualifica)

in servizio c/o codesto Istituto con contratto di lavoro a tempo: indeterminato/determinato

CHIEDE

Alla S.V. di usufruire dal _____ al _____ di FERIE/RECUPERO A.S. _____

dal _____ al _____ di FESTIVITA' SOPPRESSE

per complessivi gg. _____ : Ferie _____ F.S. _____ Rec. _____

Parma, _____

Firma _____

Indirizzo di reperibilità _____

VISTO: Si autorizza / si prende atto

Non si autorizza per _____